*Canevas minimum obligatoire auquel le-la candidat-e peut ajouter toutes autres informations jugées utiles,*

***sans dépasser cinq (5) pages, police ‘’Times New Roman’’, taille 12, interligne simple (1), marges normales (2,5,).***

**CURRICULUM VITAE**

1. **Poste envisagé**

Je suis candidat-e au poste de : …………………………………………………………………………

1. **Etat civil**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom et Prénoms** | : |  |
| **Date et lieu de naissance** | : |  |
| **Âge actuel** | **:** |  |
| **Nationalité actuelle** | : |  |
| **Situation matrimoniale** | : |  |
| **Contacts fonctionnels** | : | Tél. : WhatsApp : E-mail :  |

1. **Etudes universitaires et diplômes à faire valoir dans le cadre de ma candidature**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Année académique** | **Nom de l’école ou de l’université** | **Année d’étude** | **Diplôme obtenu** | **…………………………** |
|  |  |  |  |  |

1. **Expérience professionnelle pertinentes à faire valoir dans le cadre de ma candidature**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Période** | **Poste occupé** | **Nom de l’employeur ou du commanditaire** | **Résumé des activités réalisées, en rapport avec le poste** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Auto-contrôle de la satisfaction aux critères indiqués dans l’avis de recrutement**

| **Critères** | **Ma situation** |
| --- | --- |
| 1. **Profil, qualifications et compétences requises :**
 |  |
| 1. Diplôme et expériences professionnelles :
 |  |
| 1. Domaines :
 |  |
| 1. Expériences professionnelles antérieures :
 |  |
| 1. Autres compétences :
 |  |
| 1. Capacité à effectuer des déplacements sur le terrain
 |  |
| 1. Être de nationalité béninoise.
 |  |
| 1. **Conditions générales applicables à tous les postes**
 |  |
| 1. Satisfaire aux exigences du poste :
 |  |
| 1. Accepter de travailler sous pression et avoir une forte tolérance au stress ;
 |  |
| 1. Être en accord avec les valeurs qui sous-tendent la culture organisationnelle du CIPCRE : la paix, la justice, la transparence, l’intégrité, la démocratie, le respect de la dignité humaine, le militantisme écologique, le professionnalisme, la collaboration, la responsabilité et la solidarité ;
 |  |
| 1. Être en accord avec les politiques institutionnelles du CIPCRE-Bénin assorties d’annexes (dont l’annexe 2 portant Code de conduite signé par chaque employé-e) ; qui sont disponibles sur Internet via le lien hypertexte <http://cipcrebenin.org/index.php?option=com_content&view=article&id=170&Itemid=185> ;
 |  |
| 1. Etre libre de tout engagement et immédiatement disponible.
 |  |
| 1. **Atouts utiles** :
 |  |
| * Capacité à conduire une moto à embrayage ;
 |  |
| * capacité à comprendre et parler au moins l’une des langues nationales courantes de la Basse-Vallée de l’Ouémé.
 |  |
| * savoir nager ou tout au moins être habitué-e-s aux zones humides
 |  |

1. **Trois (3) Personnes de référence dont au moins une femme, au moins un homme, au moins un-e Responsable de culte (Prêtre, Pasteur, Imam, ou Dignitaire des religions endogènes)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Noms et Prénoms** | **Titre** | **Téléphone** | **E-mail** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **Autres informations jugées utiles par le-la candidat-e**
2. **Certification**

Je soussigné-e, certifie exacts les renseignements décrits dans le présent CV. Toute fausse déclaration ou renseignement fourni incorrectement dans le présent CV pourra justifier ma disqualification ou mon renvoi par l’employeur même après la signature du contrat de travail.

**……………. le……………………….**

***Signature***

***Prénoms et Noms***