



Direction Nationale : 01 BP. 287. Porto-Novo ; Tél (229) 20 24 72 49 ; Fax :20 24 80 50 ; GSM : 97 63 77 87 ou 90 95 75 31.
E-mails : cipcre-benin@cipcre.org ; cipcrebenin@yahoo.fr ; Site Web : www.cipcre.org/cipcrebenin ; Siège : Akpro-Misséré (côté Prison civile)
Antenne Nord : BP. 38 Djougou; Tél. 21 03 91 95 / 65 28 06 66 / 67 85 65 75 ; E-mails : cipcrebenin.donga@cipcre.org ; cipcrebenin.donga@yahoo.fr
Bureau Régional-Vallée de l'Ouémé : Face CEG 1 de Bonou ; Tél. 97 64 99 56 ; E-mails : cipcrebenin.vallee@cipcre.org ; cipcrebenin.vallee@yahoo.fr

L'Environnement. création de Dieu. responsabilité de l'Homme.

AVIS DE RECRUTEMENT N° 015/17/DN/CIPCRE/B

Animateur(rice) Spécialisé(e) en Agriculture et Changements climatiques à Dangbo (dans l'Ouémé)

Le Cercle International pour la Promotion de la Création (CIPCRE-Bénin), ONG d'obédience chrétienne, d'écologie et de développement durable, est engagé :

- d'une part dans la préservation de l'environnement, à travers :
 - l'adaptation aux changements climatiques ;
 - la conservation des forêts communautaires et des ressources naturelles ;
 - la gestion rationnelle des zones humides ;
 - la gestion intégrée des ressources en eau (GIRE) ;
 - la promotion de la gouvernance environnementale locale ;
 - l'éducation environnementale ("Ecoles vertes") ;
 - l'assainissement du cadre de vie ;
 - etc.
- d'autre part dans la promotion des droits humains, notamment :
 - la protection de l'enfant ;
 - la promotion de la participation des femmes aux affaires publiques locales ;
 - et la lutte contre les violences faites aux femmes.

Dans ce cadre, le CIPCRE-Bénin exécute actuellement le Projet d'appui à l'Adaptation aux Changements climatiques dans l'Ouémé et la Donga, au Bénin (PAdaClim-Bénin) et recherche une personne qualifiée pour occuper le poste **d'Animateur(rice) Spécialisé(e) en Agriculture et Changements climatiques à Dangbo (dans l'Ouémé)**.

1- INFORMATIONS ET CONDITIONS SPECIFIQUES AU POSTE

1.1- Principales attributions du poste :

a) Mission :

L'AS/ACC a pour mission de :

- ✓ Contribuer à la conception, à la mise en œuvre et au suivi des activités du projet PAdaClim-Bénin dans la Commune de Dangbo en général et dans le Village Pilote (VP) de Késsounou en particulier ;
- ✓ Contribuer à la conception et la mise en place d'autres projets du Programme Préservation de l'Environnement (PPE).

b) Tâches :

L'AS/ACC, en sa double qualité de Responsable du Village Pilote de Késsounou pour le projet PAdaClim-Bénin (RVP/Kés/PAdaClim) et d'animateur du Programme Préservation de l'Environnement dans l'Ouémé en général et dans la Commune de Dangbo en particulier, est chargé de :

a) Concernant le projet PAdaClim-Bénin :

- ✓ Elaborer les programmes d'activités périodiques (trimestriels, mensuels et hebdomadaires) de sa zone d'intervention et les budgets y afférents ;
- ✓ Elaborer les termes de références des activités spécifiques au village pilote et à la Commune ;
- ✓ Collecter des informations pour une connaissance approfondie des acteurs (détenteurs d'enjeux, leaders, personnes ressources internes et externes, etc.), élus locaux et les groupes cibles ; du milieu naturel et socio-culturel et économique ;
- ✓ Mobiliser les acteurs ;
- ✓ Mettre en œuvre les activités : appuyer les exploitants agricoles et leurs ménages, les acteurs des établissements scolaires, les organisations des communautés riveraines des forêts, l'Association de Promotion du Genre (AP/Genre), etc. ;
- ✓ Suivre (organiser le suivi) les activités et les effets ;
- ✓ Contribuer à l'organisation des journées d'auto-évaluation participative (JAP) dans le VP ;
- ✓ Préparer les dossiers afférents à sa zone d'intervention (rapports ponctuels, mensuels, trimestriels, semestriels, annuels et pluriannuels) ;
- ✓ Participer activement aux réunions techniques au niveau du PPE et, dans certains cas, au niveau de la Direction Nationale ;
- ✓ Rédiger les rapports périodiques des interventions du CIPCRE-Bénin dans le VP et la Commune en matière de Préservation de l'Environnement ;
- ✓ Contribuer à la mise en œuvre des activités du projet PAdaClim dans les autres Communes ;

b) Concernant d'autres actions/projets :

- ✓ Emettre des idées de projets dans le domaine de la préservation de l'environnement et relevant de sa zone d'intervention ;
- ✓ Collaborer étroitement avec le Chef de File des agents du CIPCRE-Bénin en charge de Dangbo (CF/Dangbo), les autres collègues / responsables des autres projets du CIPCRE-Bénin ;
- ✓ Assister le Coordonnateur du Programme Préservation de l'Environnement ;
- ✓ Exécuter toutes autres tâches à lui confiées par la hiérarchie.

1.2- Profil, qualifications et compétences requises :

- Diplôme/Qualification : Licence professionnelle en agronomie (Production végétale) ou DEAT + 3 ans d'expériences professionnelles en animation / conseil / vulgarisation agricole ;
- Compétences spécifiques : Savoir nager et être habitué aux conditions de vie en milieu rural en général et dans la vallée (zones humides) en particulier (obligatoire) ;
- Compétences linguistiques : Comprendre et parler couramment Wémègbé ou Fongbé ou Goungbé (obligatoire) ;
- Autres conditions : Résider dans l'Arrondissement de Késsounou ou tout au moins dans la Commune de Dangbo (obligatoire) ;
- Etre immédiatement disponible pour prendre service le lundi 23 janvier 2017.

NB : Atout de grande importance : Savoir conduire une pirogue ou une barque (rame, perche et moteur hors bord).

2- INFORMATIONS ET CONDITIONS GENERALES

2.1- Dispositions et autres compétences requises :

- Avoir de bonnes compétences de communication, d'analyse et de rapportage ;
- Savoir conduire une moto à embrayage ;
- Maitriser l'outil informatique (au moins Word, Excel, Power Point, communication électronique / internet)
- Être ouvert(e) à l'œcuménisme et au dialogue interreligieux ;
- Être en accord avec la culture organisationnelle du CIPCRE ;
- Accepter de travailler sous pression ;
- Être de bonne moralité.

2.2- Rattachement hiérarchique :

L'AS/ACC dépend du Coordonnateur du Programme Préservation de l'Environnement (C/PPE). Il travaillera en étroite collaboration avec les autres agents du PPE d'une part et avec les agents des autres projets du CIPCRE-Bénin dans la même zone d'intervention.

2.3- Nature et Durée du contrat : Contrat à durée déterminée, d'une durée maximale de deux (02) ans (y compris la période d'essai) ; renouvelable.

2.4- Zone d'intervention : Département de l'Ouémé avec pour bureau à Késsounou (Commune de Dangbo).

2.5- Pièces à fournir :

- Une lettre de motivation adressée au Directeur National, avec précision obligatoire des adresses du/ de la candidat(e) : téléphone et e-mail fonctionnels ;
- Un curriculum vitae détaillé mentionnant trois (3) personnes de référence dont un leader religieux ;
- Photocopies non légalisées des diplômes et attestations professionnelles.

2.6- Date limite de dépôt des dossiers : **Jeudi 19 janvier 2017 à 12h00 (11h GMT).**

2.7- Mode de transmission des dossiers :

Les dossiers de candidature peuvent être déposés au Secrétariat du CIPCRE-Bénin ou transmis par e-mail, simultanément aux deux adresses électroniques suivantes : cipcre-benin@cipcre.org et cipcrebenin@yahoo.fr

2.8- Procédure de sélection : La sélection se déroulera en deux (02) étapes :

- Pré-sélection sur étude des dossiers ;
- Sélection définitive (entretien et pratique) : **les dates et modalités seront communiquées aux seul(e)s candidat(e)s présélectionné(e)s** qui devront se présenter avec une pièce d'identité en cours de validité, une copie légalisée de l'acte de naissance et les originaux de leurs diplômes et attestations.

Seul(e) le(la) candidat(e) retenu(e) sera informé(e) et invité(e) pour les formalités d'embauche.

2.9- Prise de service : **Lundi 23 janvier 2017 à 08h00.**

2.10- Pouvoir discrétionnaire : Le CIPCRE-Bénin se réserve le droit de ne pas donner une suite au présent avis de recrutement.

2.11- Renseignements :

Pour tous renseignements complémentaires, contacter l'ONG CIPCRE-Bénin aux adresses suivantes :

- Siège : Akpro-Missérété, Arrondissement de Vakon, Quartier Gouako-kotoklomè, (à côté de la Prison civile) ;
- Tél (+229) 97 63 77 87 ou 90 95 75 31.
- E-mails : cipcre-benin@cipcre.org; cipcrebenin@yahoo.fr
- Site Web : www.cipcre.org/cipcrebenin

Akpro-Missérété, le 14 janvier 2017

Le Directeur National ;



Elidja ZOSSOU.-