



CERCLE INTERNATIONAL POUR  
LA PROMOTION DE LA CREATION

**CIPCRE-Bénin**

Direction Nationale : 01 BP. 287. Porto-Novo ; Tél (229) 20 24 72 49 ; Fax :20 24 80 50 ; GSM : 97 63 77 87 ou 90 95 75 31.  
E-mails : [cipcre-benin@cipcre.org](mailto:cipcre-benin@cipcre.org); [cipcrebenin@yahoo.fr](mailto:cipcrebenin@yahoo.fr); Site Web : [www.cipcre.org/cipcrebenin](http://www.cipcre.org/cipcrebenin); Siège : Akpro-Missérétié  
Antenne Nord : BP. 38 Djougou; Tél. 21 03 91 95 / 65 28 06 66 /67 85 65 75; E-mail : [cipcrebenin.donga@yahoo.fr](mailto:cipcrebenin.donga@yahoo.fr) ; Qtiér Sassirou (Face Hôtel Sabou)

*L'Environnement, création de Dieu, responsabilité de l'Homme.*

## **AVIS DE RECRUTEMENT N° 031/14/DN/CIPCRE/B**

Le Cercle International pour la Promotion de la Création (CIPCRE-Bénin), ONG d'obédience chrétienne, d'écologie et de développement durable, est engagé :

- d'une part dans la préservation de l'environnement, à travers :
  - la Conservation des forêts communautaires ;
  - la Gestion rationnelle des zones humides ;
  - la Gestion Intégrée des Ressources en Eau (GIRE) ;
  - la Promotion de la Gouvernance Environnementale Locale ;
  - l'Education environnementale ("Ecoles vertes") ;
  - l'Assainissement du cadre de vie ;
  - l'Economie d'énergie et la promotion de l'énergie renouvelable
- d'autre part dans la promotion des droits humains, notamment :
  - la protection de l'enfant ;
  - la promotion de la participation des femmes aux affaires publiques locales ;
  - la lutte contre les violences faites aux femmes ;
  - et la promotion de l'équité Genre.

S'agissant de la protection de l'enfant, les interventions du CIPCRE-Bénin visent en particulier à contribuer à la mise en place d'un environnement protecteur contre les abus sexuels perpétrés sur les enfants.

A cet effet, en partenariat avec l'organisme allemand **KIRA – Droits des enfants Afrique**, et le cofinancement de **BMZ**, le CIPCRE-Bénin a planifié pour le triennat 2014-2016 le projet de « Renforcement de l'Institutionnalisation de Conditions Cadres pour la Protection des Enfants contre l'exploitation et les abus sexuels dans les Communes de l'Ouémé » (RICAPE-Ouémé).

Dans le cadre de la mise en œuvre dudit projet, le CIPCRE-Bénin recherche de toute urgence une Administratrice de l'Action Sociale, une Sociologue ou une Psychologue désireuse d'occuper le poste d'Assistante Technique en Travail Social.

### **1- PRINCIPALES ATTRIBUTIONS DU POSTE ET RATTACHEMENT**

L'Assistante Technique en Travail Social intervient sur tous les sites du projet. Elle a pour mission d'assurer l'appui-accompagnement des enfants victimes d'abus sexuels ou dont les droits sont violés, de même que leurs familles ou autres personnes affectées. A ce titre, elle est chargée de :

- i. contribuer au renforcement continu des capacités des autres membres de l'équipe technique du projet et des personnes relais partenaires, en ce qui concerne l'accompagnement des victimes et des personnes affectées :

---

**CIPCRE-Bénin :**

*1993 - 2013 : 20 ans d'engagement pour un Bénin plus humain, sain et vert.*

Enreg. N°95/170/MISAT/DC/DAI/SAAP-ASSOC du 31/07/95 – Comptes bancaires : BOA 01513016489 ; BIBE : 91/107763/001/00/0/59

- initier et mettre en place les outils techniques d'accompagnement psycho-social des enfants victimes ;
- coacher les autres membres de l'équipe du projet et les personnes relais partenaires, dans l'utilisation systématique des outils d'accompagnement psycho-social des enfants victimes ;
- ii. Assurer la réalisation des études diagnostiques et des enquêtes sociales, aussi bien à titre préventif (pour des situations à risque d'abus sexuels), qu'à titre curatif pour chaque cas d'abus sexuel porté à la connaissance du CIPCRE-Bénin ;
- iii. Mettre en place, gérer et évaluer le dispositif d'appui-accompagnement des victimes :
  - Assurer la prise en charge des enfants victimes (et des personnes affectées) par l'équipe technique du projet dans toute la zone d'intervention du projet (identification, écoute, évaluation des besoins, soutien aux victimes pour la réalisation de leurs besoins, etc.) ;
  - proposer et animer une stratégie familiale de gestion des cas d'abus sexuels pour une meilleure réintégration des enfants victimes ;
  - organiser le référencement des enfants victimes selon les cas et en assurer le suivi auprès des structures concernées ;
  - suivre la collaboration entre le CIPCRE-Bénin et les structures (publiques et privées) et les personnes physiques intervenant dans la prise en charge des enfants ;
  - tenir et mettre à jour régulièrement le registre central des enfants victimes accompagnées par le CIPCRE-Bénin ;
  - proposer et coordonner un système d'évaluation périodique des situations d'abus ayant bénéficié de l'accompagnement (psychologique, sanitaire, familial, professionnel, scolaire, etc.) ;
  - susciter et animer les chaînes d'intervention dans les communes du projet en étroite collaboration avec les autres membres de l'équipe technique du projet ;
- iv. participer à des séances d'IEC et de formation des groupes cibles et des communautés ;
- v. assister le Coordonnateur de l'UJP dans certaines tâches de conception ;
- vi. exécuter toutes autres tâches à elle confiée par le Coordonnateur de l'UJP.

L'Assistante Technique en Travail Social est hiérarchiquement rattaché au Coordonnateur de l'Unité Justice et Paix (UJP) au CIPCRE-Bénin.

## **2- PROFIL, QUALIFICATIONS ET COMPETENCES REQUISES :**

- Etre titulaire d'un diplôme supérieur (BAC + 5) en action sociale ou autres domaines apparentés, et avoir au moins cinq (5) ans d'expériences professionnelles en travail social ;
- Avoir de solides connaissances et des expériences en droit des enfants en Afrique et au Bénin ou avoir travaillé dans des projets similaires ;
- Avoir des expériences éprouvées en formation des adultes, en plaidoyer et en gestion de projets de développement ;
- Avoir de solides compétences en conception et en communication orale et écrite en français d'une part et en langues nationales les plus courantes du Sud-est Bénin (notamment Goungbé, Wémègbé et/ou Fongbé) d'autre part ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'outil informatique : logiciels courants (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, ...) ; logiciels spécialisés (SPSS, et/ou autres) ; Internet.

## **3- AUTRES CONDITIONS**

### **3.1- Dispositions et autres compétences requises :**

- Etre ouverte à l'œcuménisme et au dialogue interreligieux ;
- Etre en accord avec la culture organisationnelle du CIPCRE ;
- Accepter de travailler sous pression et avoir un esprit d'équipe ;
- Disposer d'excellentes aptitudes de créativité, d'analyse et de synthèse ;
- Savoir conduire une moto à embrayage ;
- Etre de bonne moralité ;
- Etre libre de tout engagement et immédiatement disponible.

---

**CIPCRE-Bénin :**

*1993 - 2013 : 20 ans d'engagement pour un Bénin plus humain, sain et vert.*

*N°95/170/MISAT/DC/DAI/SAAP-ASSOC du 31/07/95 - Comptes bancaires : BOA 01513016489 ; BIBE : 91/107763/001/00/0/59*

### **3.2- Nature et durée du contrat :**

Contrat à durée déterminée de dix huit (18) mois (y compris la période d'essai), avec possibilité de renouvellement une fois.

### **3.3- Pièces à fournir :**

- Un curriculum vitae détaillé mentionnant deux (2) personnes de référence accessibles ;
- Une demande manuscrite adressée au Directeur National du CIPCRE-Bénin, avec précision obligatoire du contact téléphonique et de l'adresse électronique (e-mail) fonctionnels de la candidate ;
- Les photocopies non légalisées des diplômes et attestations professionnelles ;
- Une lettre de recommandation d'un leader religieux (chrétien ou musulman) ;
- Une copie non légalisée de l'acte de naissance ou toute pièce en tenant lieu.

### **3.4- Date limite de dépôt des dossiers : Mardi 11 février 2014 à 17h00 (heure locale).**

### **3.5- Mode de transmission des dossiers :**

Les dossiers de candidature peuvent être :

- déposés au Secrétariat de la Direction Nationale du CIPCRE-Bénin à Akpro-Missérété (quartier Gouako-kotoklomè) ;
- ou transmis par e-mail, simultanément aux deux adresses électroniques suivantes : [cipcre-benin@cipcre.org](mailto:cipcre-benin@cipcre.org) ET [cipcrebenin@yahoo.fr](mailto:cipcrebenin@yahoo.fr)

### **3.6- Procédure de sélection :**

La sélection se déroulera en deux (02) étapes :

- Pré-sélection sur étude des dossiers ;
- Sélection définitive (entretien et pratique) et entretien d'embauche : les date et modalités **du test de sélection seront communiquées aux seules candidates présélectionnées** qui devront se présenter avec une pièce d'identité en cours de validité et les originaux de leurs diplômes et attestations.

Seule la candidate retenue sera informée et invitée pour les formalités d'embauche.

### **3.7- Prise de service au CIPCRE-Bénin : lundi 17 février 2014.**

### **3.8- Pouvoir discrétionnaire :**

Le CIPCRE-Bénin se réserve le droit de ne pas donner une suite au présent avis de recrutement.

### **3.9- Renseignement :**

Pour tous renseignements complémentaires, contacter l'ONG CIPCRE-Bénin aux adresses suivantes :

- Direction Nationale du CIPCRE-Bénin : Tél. : 97 63 77 87 / 90 95 75 31.
- E-mails : [cipcre-benin@cipcre.org](mailto:cipcre-benin@cipcre.org); [cipcrebenin@yahoo.fr](mailto:cipcrebenin@yahoo.fr);
- Site Web : [www.cipcre.org/cipcrebenin](http://www.cipcre.org/cipcrebenin)

**Akpro-Missérété, le 4 février 2014**

**Le Directeur National ;**



**Elidja ZOSSOU.-**

**CIPCRE-Bénin :**

*1993 - 2013 : 20 ans d'engagement pour un Bénin plus humain, sain et vert.*

Enreg. N°95/170/MISAT/DC/DAI/SAAP-ASSOC du 31/07/95 - Comptes bancaires : BOA 01513016489 ; BIBE : 91/107763/001/00/0/59